

TÜRKİYE EMEKLİ SUBAYLAR DERNEĞİ
STRATEJİK ARAŞTIRMALAR MERKEZİ (TESSAM)
YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

GENEL ESASLAR

1. AMAÇ, VİZYON, MİSYON :

a. Amaç:

Bu Yönergenin amacı; Türkiye Emekli Subaylar Derneği (TESUD) Tüzüğü hükümlerine göre kurulan Türkiye Emekli Subaylar Derneği Stratejik Araştırmalar Merkezinin görevleri ile yürüttüğü faaliyetlere ilişkin yöntem, prensip ve ilkeleri belirlemektir.

b. Vizyon:

T.C. Anayasası'nın 2'nci maddesinde belirtilen Cumhuriyetin Temel Nitelikleri'ne bağlı, Atatürkçü Düşünce Sistemini özde benimsemiş, Tek Bayrak, Tek Dil, Tek Ulus ve Tek Vatan ülküsüne gönülden inanmış, milli menfaate dayalı milli hedeflerin gerçekleştirilmesi için gayret gösteren, demokratik parlamenter sistemi savunan, yurt içinde ve yurt dışında saygın, dostluğu aranan, karıştılgından çekinilen bir Stratejik Araştırma Merkezi (TESSAM)'nin teşkil edilmesi için gerekli çalışmaları yapmaktır.

c. Misyon:

(1) 2847 Sayılı Kanun ve Türkiye Emekli Subaylar Derneği (TESUD) Tüzüğü çerçevesinde; kamuya, topluma, sivil toplum örgütlerine ve emekli subay camiasına yararlı olabilecek siyasi (Ülkemizin menfaatlerini ilgilendiren uluslararası siyasi gelişmeler), askeri, ekonomik, sosyal, kültürel konular ile diğer güvenlik konularına ilişkin özel ve bilimsel araştırmalar ve değerlendirmeler yapmak,

(2) Araştırma ve inceleme yapılacak konularda, Milli Hedef ve Milli Menfaatlerimizi analiz ederek, uygulanması gereken stratejiler ve alınması gereken tedbirler konularında değerlendirmelerde bulunmak,

(3) Emekli subayların mevcut bilgi, tecrübe ve enerjilerinin ülkemizin kalkınmasına ve gelişmesine katkı sağlayacak şekilde kullanılmasını sağlamak,

(4) Derneğin bilgi birikimini ve ekonomik gücünü harekete geçirerek TSK'ya, üyelerine ve topluma katkı sağlayacak projeleri gerçekleştirmek,

(5) Stratejik Araştırma Merkezleri, Üniversiteler ve diğer ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile irtibatla bulunmak ve gerektiğinde koordineli çalışmalar yapmak.

2. KAPSAM :

Bu Yönerge, Türkiye Emekli Subaylar Derneği Stratejik Araştırmalar Merkezi (TESSAM)'nin müteakip maddelerde belirtilen teşkilatı, görev ve sorumluluklarına ilişkin hususlar ile TESSAM Yürütme Kurulu, Araştırma Kurulları, Yayın İnceleme Kurulu, Araştırmacılar ve TESSAM'da görevli personel ile TESUD Yönetim Kurulunu kapsar.

3. TANIMLAR :

Bu Yönergede karışıklıklara ve yanlış anlamalara meydan vermemek için bazı terimlerin anlamları aşağıya çıkarılmıştır.

a. Stratejik Araştırmalar Merkezi :

Geleceği tesadüflere bırakmadan, ulusal güvenliğimize, kalkınmasına ve güçlenmemize katkıda bulunmak amacıyla araştırma, inceleme ve analizler yapmak üzere TESUD'un bünyesinde ilgili mevzuata uygun olmak kaydıyla teşkil edilmiş bilimsel özerkliğe sahip bir fikir ve düşünce kuruluşudur.

b. TESSAM Başkanı:

TESUD Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen ve bu Yönergede belirtilen esaslar doğrultusunda faaliyetleri yürüten ve koordine eden kişidir.

c. TESSAM Yürütme Kurulu:

TESSAM Başkanının önerileri de dikkate alınarak TESUD Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen ve bu Yönergede belirtilen görevler doğrultusunda faaliyetlerini yürüten, sayısı şartlar ve ihtiyaca göre TESUD Yönetim Kurulu tarafından belirlenen kuruldur.

ç. TESSAM Sekreteryası:

TESSAM'ın tüm faaliyetlerinin yürütülmesine her türlü sekreteryaya desteğini sağlayan birimdir.

d. TESSAM Merkezi:

TESSAM'ın faaliyetlerinin yürütüldüğü TESUD Merkezinde veya uygun görülen bir mekânda teşkil edilen merkezdir.

e. Araştırma Kurulları:

TESUD Tüzüğü'nün 57'nci maddesine göre kuruluş amaçlarını gerçekleştirmek üzere kurulan Araştırma Kurulları; TESSAM tarafından belirlenen ve/veya araştırmacılar tarafından önerilen (TESSAM'ca uygun görülen) konularda inceleme, araştırma, analiz ve değerlendirme yapmak ve BİRLİK Dergisine yazı hazırlamak üzere TESSAM Merkezi bünyesinde tam veya yarı zamanlı, geçici, gönüllü ve/veya dışarıdan çalışmalar yapan gruplardan oluşturulur.

f. Araştırmacılar :

Görev aldıkları alanlarda inceleme, araştırma, analiz ve değerlendirme yapmak üzere TESSAM Merkezi bünyesinde gönüllü/görevli, tam zamanlı ve/veya dışarıdan çalışmalar yapan kişilerdir.

g. Yayın İnceleme Kurulu :

TESUD Yönetim Kurulu tarafından belirlenen bir, TESSAM Yürütme Kurulu tarafından belirlenen iki olmak üzere toplam üç uzman kişiden oluşan bir kuruldur.

ğ. Bilim Kurulu:

TESSAM'ın yürüttüğü/yürüteceği bilimsel faaliyetlerde ona danışmanlık yapacak ve önerilerde bulunacak konularında uzman emekli asker ve sivil akademisyenlerden oluşan sayısı 5-7 arasında değişen gönüllülük esasına göre teşkil edilen bir heyettir.

4. İLGİLİ MEVZUAT:

- a. 5253 Sayılı Dernekler Kanunu ve Yönetmeliği
- b. Türk Medeni Kanunu'nun ilgili maddeleri
- c. 2847 Sayılı Türkiye Emekli Subaylar,Emekli Astsubaylar,Harp Malulü Gaziler Şehit Dul ve Yetimler ile Muharip Gaziler Dernekleri Hakkında Kanun
- ç. Türkiye Emekli Subaylar Derneği (TESUD) Tüzüğü
- d. Türkiye Emekli Subaylar Derneği (TESUD) İç Çalışma Yönetmeliği
- e. Türkiye Emekli Subaylar Derneği Eğitim Vakfı (TESUV) Senedi

İKİNCİ BÖLÜM

**TÜRKİYE EMEKLİ SUBAYLAR DERNEĞİ
STRATEJİK ARAŞTIRMALAR MERKEZİ (TESSAM)'NİN TEŞKİLATI VE GÖREVLERİ**

5. TESSAM'IN TEŞKİLATI :

TESSAM'ın Teşkilatı ve Kadrosu :

- a. Türkiye Emekli Subaylar Derneği Stratejik Araştırmalar Merkezi (TESSAM); Başkan, Yürütme Kurulu, Araştırma Kurulları, Yayın İnceleme Kurulu ve Sekreteryası'dan oluşur.
- b. TESSAM Yürütme Kurulu üye sayısı şartlara ve ihtiyaca göre TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve 3 yılına görevlendirilir.
- c. TESSAM Başkanı; TESSAM Yürütme Kurulu Üyeleri arasından 3 yıllık süre ile TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından atanır. Herhangi bir nedenle görevden ayrılması halinde aynı kurul tarafından yenisi 2 ay içinde belirlenir. Başkanın herhangi bir nedenle yokluğunda, kendisinin görevlendireceği bir Yürütme Kurulu üyesi Başkanlığa vekalet eder.

ç. TESSAM Yürütme Kurulu Üyeleri; TESUD'a üye emekli subaylar ile konusunda kariyer sahibi veya uzman sivillerden uygun kriterlere sahip olan personel arasından seçilir.

d. Yürütme Kurulu Üyelerinden birisinin herhangi bir nedenle görevden ayrılması halinde, TESSAM Başkanının önerileri de dikkate alınarak yeni üye TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından 2 ay içinde görevlendirilir.

e. TESSAM Sekreteryası; TESSAM Merkezinin görev ihtiyaçlarını karşılayacak sayı ve nitelikte idari ve teknik personelden oluşur ve TESSAM Başkanının önerileri doğrultusunda TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından atanır. Bu personelin özlük hakları, TESUD tarafından TESUD Genel Merkezinde çalışan benzeri personelle ilgili genel esaslar doğrultusunda karşılanır.

f. Araştırma Kurulları ve araştırmacılar, TESSAM Yürütme Kurulunun belirleyeceği esaslar doğrultusunda inceleme, araştırma, analiz ve değerlendirmeler yapar.

g. Yayın İnceleme Kurulu; yayınlanması düşünülen eserleri incelendikten sonra TESUD Yönetim Kuruluna sunar.

6. TESSAM'IN GÖREV VE YETKİLERİ :

a. Türkiye Emekli Subaylar Derneği (TESUD) Tüzüğü'nün 3'üncü maddesinde yer alan Derneğin Amaçları, Çalışma Konuları, Temel İlke ve Hedefleri ile 35'inci maddesinde belirtilen TESSAM'ın kuruluş amaçlarını gerçekleştirmek üzere; kamuya, topluma, sivil toplum örgütlerine ve emekli subay camiasına yararlı olabilecek uluslararası, askeri, ekonomik, sosyal, kültürel konular ile diğer güvenlik konularına ilişkin özel ve bilimsel araştırmalar ve değerlendirmeler yapmak,

b. TESUD Yönetim Kurulu tarafından ihtiyaç duyulacak diğer konularda araştırma ve incelemelerde bulunmak,

c. Araştırma ve inceleme yapılacak konularda, Milli Hedef ve Milli Menfaatlerimizi analiz ederek, uygulanması gereken stratejiler ve alınması gereken tedbirler konularında değerlendirmeler yapmak,

ç. Seminerler, paneller, konferanslar vb. toplantılar düzenlemek, bu toplantılarda sunulan bildirileri, Araştırma Kurullarının hazırladıkları konuları ve TESSAM'ın inceleme ve değerlendirme sonuçlarından TESSAM tarafından gerekli görülenleri (Özellikle hukuki yönden önem arz edebilecek olanları) TESUD Yönetim Kurulunun onayına sunarak ihtiyaç duyulan kesimlerin ve kamuoyunun istifadesine sunmak,

d. TESUD'un tabi olduğu yasalar çerçevesinde ilgi alanına giren konulara ilişkin meydana gelen/gelebilecek önemli olaylara ait TESUD görüşünü oluşturacak kamuoyu duyuruları ve basın bildirileri taslağının zamanında hazırlanmasında, TESUD Basın Yayın Başkanı ile koordineli olarak katkı sağlamak,

e. Alan çalışmalarının planlamasını yapmak ve icrasını gerçekleştirmektir.

7. TESSAM BAŞKANININ GÖREVLERİ, YETKİ VE SORUMLULUKLARI :

- a. Yürütme Kurulunun Başkanıdır.
- b. TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulunun prensipleri doğrultusunda Yürütme Kurulu Üyeleri arasında gerekli görevlendirmeleri yapar.
- c. Şartlar ve ihtiyaçlara bağlı olarak üzerinde çalışılacak konuları Yürütme Kurulu Üyeleri ile birlikte belirler.
- ç. Genel Merkez Yönetim Kurulundan aldığı yetki ile konularına giren hususlarda yurt içinde ve yurt dışında TESUD'u temsil eder.
- d. TESSAM Yürütme Kurulu toplantılarının gündemini tespit eder.
- e. TESSAM'ın faaliyetlerinin mevcut mevzuat hükümlerine göre, TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulunun kararlarına uygun olarak yürütülmesine nezaret eder.
- f. TESSAM Yıllık Faaliyet Planının ve Yıllık Bütçesinin hazırlanmasını koordine ve nezaret eder, TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulu onayına sunulmasını sağlar.
- g. TESSAM Başkanı; TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulunun daveti üzerine ve/veya kendi talebi ile TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulu toplantılarına TESSAM'la ilgili bir gündem olduğunda katılır ve istenen bilgileri verir.
- ğ. TESSAM'ın idari faaliyetlerinin TESSAM Sekreteryası vasıtasıyla yürütülmesini sağlar.
- h. Yapılan çalışmalarla ilgili olarak; yurt içinde ve yurt dışında önemli çalışmalar yapan stratejik araştırma merkezleri, kamu kuruluşu ve üniversitelerle iş birliği imkanlarını araştırır ve gerekli iş birliği ve dayanışma faaliyetlerinde bulunur.
- ı. TESSAM ile ilgili TESUD Yönetim Kurulu kararını gerektirmeyen konular, TESUD Genel Başkanı ve/veya 2'nci Başkanla görüşür, koordine eder ve teklifte bulunur.

8. TESSAM YÜRÜTME KURULUNUN GÖREV VE SORUMLULUKLARI :

- a. TESSAM Yıllık Faaliyet ve Bütçe Planını hazırlar ve TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulunun onayını müteakip uygulanmasını sağlar.
- b. TESSAM Başkanı tarafından verilen görevlerle ilgili olarak gerekli planlamaları ve uygulamaları yapar.
- c. Yapılan inceleme ve hazırlıklarla ilgili olarak gerektiğinde TESSAM Başkanı vasıtasıyla TESUD Genel Merkez Yönetim Kuruluna bilgi verir ve gerekli olduğunda onay alır.
- ç. TESSAM bünyesinde inceleme ve araştırma maksadıyla teşkil edilecek çalışma gruplarında görev alacak personeli belirler ve TESSAM Başkanı vasıtasıyla TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulunun onayını alır.
- d. İnceleme ve araştırmalarla ilgili ihtiyaç duyulabilecek eğitim, kurs ve benzeri ihtiyaçları belirler ve TESSAM Başkanı vasıtasıyla TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulunun onayına sunar.

e. TESSAM'ın sürekli gelişimi için gerekli çalışmaları yapar ve TESSAM Başkanı vasıtasıyla TESUD Genel Merkez Yönetim Kuruluna sunar.

f. TESSAM Bütçesini hazırlar ve gelirlerinin artırılması için ileriye yönelik çalışmalar yapar. Bütçenin hazırlanmasında Genel Merkezin belirlediği prensipler esas alınır.

g. TESSAM'ın iç çalışma düzen ve usullerini belirler.

h. TESSAM Yürütme Kurulu toplantıları ayda bir yapılır. Gelişmelere göre TESSAM Başkanının isteği üzerine olağanüstü toplanır. Alınan kararlar Yürütme Kurulu Karar Defterine kaydedilir ve başkan ve üyelerce imzalanır.

ı. TESSAM Yürütme Kurulu toplantılarına; toplantı gündeminde özellik arz eden çok önemli konular bulunduğu, gerek görüldüğünde veya TESSAM Başkanının daveti üzerine TESUD Genel Başkanı ve/veya 2'nci Başkan katılabilir. Oy kullanamazlar.

i. TESSAM Yürütme Kurul toplantılarından en az beş gün önce toplantı günü, saati ve toplantı gündemi yazılı olarak TESUD Genel Merkezine gönderilir.

j. Türkiye Emekli Subaylar Derneği Stratejik Araştırmalar Merkezi (TESSAM) normal faaliyet planının dışında gerekli hallerde toplanarak gerek gördüğü konularda tavsiye karar ve önerilerini TESUD Genel Merkez Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirir.

k. TESSAM Yürütme Kurulu, gerek görüldüğünde TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulu ile birlikte bir değerlendirme toplantısı yapma teklifinde bulunabilir.

l. TESSAM Yürütme Kurulu TESSAM'ın yürüteceği faaliyetleri detaylı olarak belirlemek maksadıyla "Görev Talimatı" hazırlar ve TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulunun bilgisine sunar.

9. ARAŞTIRMA KURULLARI/ARAŞTIRMACILARIN ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI :

a. Araştırma Kurulları/Araştırmacılar; kendi isteği ile belli konularda inceleme ve araştırma yapmak üzere emekli general/amiral ve subaylar ile uzmanlaşmış sivil personelden meydana gelir.

b. Araştırma Kurulları/Araştırmacılar tarafından incelenecek özel ve bilimsel araştırmalar, değerlendirme konuları ile çalışma grupları TESSAM Yürütme Kurulu tarafından belirlenir. Araştırma Kurulları ve Araştırmacılar, gayretlerini büyük ölçüde ve öncelikle Türkiye'nin karşı karşıya bulunduğu ulusal sorunlar ve yaşamsal çıkarları üzerinde yoğunlaştırarak, Atatürk İlke ve Devrimleri çizgisinde ulusal güvenliği ve ulusal çıkarları her zaman, her şeyin üstünde tutan bir düşünce yapısı oluşturmayı hedefler.

c. Araştırma Kurulları/Araştırmacılar; TESSAM Yürütme Kurulu tarafından onaylanan konularda inceleme ve araştırmalarını yapar, ihtiyaç duyulduğunda TESSAM Merkezinde koordinasyon toplantıları yapılır.

ç. Hazırlanan her türlü doküman TESSAM yayın ilkelerine uygun olarak hazırlanır. Yayın İnceleme Kurulu tarafından incelenir,hukuki sonuç doğurabilecekler TESUD Yönetim Kurulunun onayını müteakip,diğerleri doğrudan yayımlanır.

10. TESSAM SEKRETERYASININ GÖREVLERİ :

- a. TESSAM toplantıları için, toplantı yerinin hazırlanmasını sağlar.
- b. TESSAM Yürütme Kurulu toplantılarında sekreteryaya görevini yapar. Yönetim Kurulu toplantısı karar defterine talimatına göre işlerlik kazandırır. Defterin tasdikini, kararların yazılmasını ve imzalanmasını sağlar. Toplantılar esnasında toplantı tutanaklarını tutar.
- c. TESSAM Merkezinin yazı işlerini, evrak kayıt defteri ile diğer kayıt kuyudatını ve arşivini TESUD Genel Sekreteri ile koordineli olarak yürütür.
- ç. TESSAM’da görevli personelin çalışma çizelgesini düzenler ve ayın son günü TESUD Genel Merkezine gönderilmesini sağlar. Bu ve diğer özlük hakları konularında TESUD Genel Sekreteri ile yakın ve iş birliği içinde çalışır.
- d. TESSAM Başkanı ve Yürütme Kurulu tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirir.
- e. TESSAM Sekreteryasında bulunan personel görev yönünden TESSAM Başkanına, idari ve özlük hakları yönünden TESUD Genel Sekreterine bağlı olarak çalışacaktır.
- f. TESSAM yıllık faaliyet planında yer alan sempozyum, panel, konferans vb. etkinlikleri TESUD Genel Merkez Basın Yayın Başkanlığı ile koordine eder.
- g. TESSAM’da görevli ücretli personelin çalışma saatlerine riayet etmesini, görevlerini eksiksiz ve aksaksız yapmasını sağlar.
- ğ. TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulu Kararı ile yapılacak idari denetlemede, gerekli hazırlıkları yapar, yaptırır ve denetim heyeti ile muhatap olur.
- h. TESSAM’ın konuşlandığı yerin fiziki emniyeti ile bilgi ve kayıtlarının güvenliğini sağlar.
- ı. Bakım ve onarım ihtiyaçlarını TESUD Genel Sekreteri ile koordine ederek karşılar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

TAMAMLAYICI HÜKÜMLER

11. ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI :

- a. Türkiye Emekli Subaylar Derneği Stratejik Araştırmalar Merkezi (TESSAM), TESUD Yönetim Kurulu ile yakın iş birliği ve koordinasyon içinde çalışır.
- b. TESSAM vizyon ve misyonunda belirtilen esaslar ile İkinci Bölümde belirtilen görevler çerçevesinde faaliyetlerini yürütür.

c. TESUD Genel Başkanı ve TESSAM Başkanı; gerek gördüğü hallerde Yürütme Kurulunu toplantıya çağrabilir. Toplantı tarihi, acil durumlar hariç bir hafta önce kurul üyelerine bildirilir.

ç. TESSAM; belirlenen yerde sürekli ve kurumsal olarak çalışan, bilimsel yönden ilgili mevzuat dahilinde özerk bir düşünce merkezidir. Prensip olarak çalışma neticelerini kamuoyuna sunmayı hedefler.

12. İŞ BİRLİĞİ USULLERİ :

a. TESSAM, TESUD'un alt kuruluşunda olan bir araştırma, inceleme ve değerlendirme merkezidir.

b. TESSAM; gerektiğinde ve ihtiyaç duyulması halinde TESUD'un genel prensipleri çerçevesinde, diğer stratejik araştırma merkezleri, askeri kurumlar ve uygun kriterlere sahip üniversiteler dahil sivil kuruluşlarla iş birliği yapar.

13. YAYIN ARAÇLARI :

İnceleme ve değerlendirmelerle elde edilen sonuçlar; kitap, dergi, bülten,gazete, radyo, televizyon ve internet sitesi gibi uygun kitle iletişim vasıtaları ile yayımlanabilir.

14. İDARİ, ADLİ VE MALİ KONULAR :

a. TESSAM Başkanı ve Yürütme Kurulu üyeleri ile çalışmalarda görev alan personele ödenecek ücret TESUD Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. TESSAM Başkanı ve Yürütme Kurulu haricinde Merkezde araştırma görevlisi ve proje esaslı geçici olarak çalışacak personele ödenecek ücretler konusunda TESSAM Başkanının görüşleri değerlendirilmek üzere TESUD Genel Merkezine gönderilir.

b. TESSAM kendisine tahsis edilen yerde faaliyet gösterir ve bütçede belirtilen görev ihtiyaçları TESUD Genel Merkezi tarafından karşılanır.

c. Yeni ortaya çıkan ve bu Yönergede yer almayan hususlar, TESUD İç Çalışma Yönetmeliği (2011)'nde yer alan esasların TESSAM'a uyarlanması ile yürütülür.

ç. TESSAM hukuki konular açısından TESUD Tüzel Kişiliği kapsamındadır.

d. TESSAM tarafından ve/veya Araştırma Kurulları ve/veya araştırmacılar ve/veya TESUD dışındaki kişiler tarafından hazırlanan her türlü doküman "TESSAM Yayın İlkelerine" uygun hazırlanır. Araştırmacılar tarafından hazırlanan her türlü yayın TESSAM tarafından incelenir. TESSAM'ın uygun gördüğü eserin üzerine "**Bu doküman TESUD'un kuruluşu olan bir TESSAM yayımıdır**" ifadesi yazılır.

15. YÜRÜRLÜK :

Bu Yönerge Genel Merkez Yönetim Kurulunun 27 Nisan 2011 tarih ve 2011/10 sayılı kararı ile yürürlüğe girer.

16. YÜRÜTME :

Bu Yönerge hükümleri Türkiye Emekli Subaylar Derneği (TESUD) Genel Başkanlığı ve Türkiye Emekli Subaylar Derneği Stratejik Araştırmalar Merkezi (TESSAM) tarafından müştereken yürütülür.